

北京京人教育科技有限公司

高等学历继续教育综合服务系统

用户操作使用说明书

学生端（移动+web）系统分册

文档状态	[√] 初稿	当前版本	1.0
	[] 评审通过	作 者	肖梦瑶
	[] 修改	公 司	北京京人教育科技有限公司
	[] 发布	完成日期	2026-07-01
	[] 作废	变更	用此颜色标记变更项

文档修订记录

修订日期	版本号	修订内容简述	修订原因	作者
2026-7-3	1.0	初稿编写, 完整覆盖教师 端全功能操作	首次编制操作手册	肖梦瑶

目录

1	引言	4
1.1	编写目的	4
1.2	读者对象	4
1.3	浏览器要求	4
2	系统介绍	4
2.1	系统功能模块简介（系统功能结构）	5
2.2	学生 PC 端	7
2.2.1	登录页	7
2.2.2	录取通知书查询	7
2.2.3	个人信息	8
2.2.4	学籍信息	10
2.2.5	我的课程	12
2.2.6	在线考试	14
2.2.7	毕业论文	16
2.2.8	我的直播	18
2.2.9	相关表格	18
2.2.10	我的消息	19
2.2.11	个人中心	20
2.3	学生移动端	21
2.3.1	登录页	21
2.3.2	首页	22
2.3.3	学籍信息	24
2.3.4	我的课程	25
2.3.5	在线考试	30
2.3.6	我的直播	33
2.3.7	我的消息	34
2.3.8	成绩单	36
2.3.9	我的	37
3	常见问题	39
3.1	忘记密码后如何找回	39
3.2	无法参与课程、考试是什么原因	39
3.3	论文提交超时无法上传怎么办	39

1 引言

编写目的

用户操作手册的编写目的是明确本系统的功能、软件的作用、功能操作，帮助用户理解及操作本软件。

读者对象

全体在读高等学历继续教育学员（函授、业余等多种学习形式），适配多层次培养模式学员日常办学使用场景。

浏览器要求

本系统建议安装 **Google Chrome** 版本 **8.0** 以上浏览器，低版本的浏览器或者非主流浏览器将有可能无法正常使用本系统功能。

使用 **360** 浏览器访问学生 **pc** 端时，使用极速模式。

学生移动端建议使用手机浏览器进行访问并操作。

2 系统介绍

高等学历继续教育综合服务系统整体划分为四大子系统：资源中台管理系统、后台管理端系统、教师端管理系统、学生端系统（含网页端、移动端）。各子系统采用独立部署架构，实现底层数据互通、角色权限隔离，一体化支撑成人教育学籍管理、线上教学、在线考试、教学资源、毕业审核全链条业务闭环。

本操作分册仅针对**学生网页端**、**学生移动端**进行功能、操作流程说明。各子系统采用独立部署架构，底层数据互通、角色权限相互隔离，学生端是面向学员的前端业务平台，一体化承接成人教育线上学习、线上考核、学籍查询、毕业相

关办理、站内消息等全链条学员侧业务，与后台管理端、教师端数据实时同步，完整配套院校教务、教学、毕业全流程闭环管理操作说明

系统功能模块简介（系统功能结构）

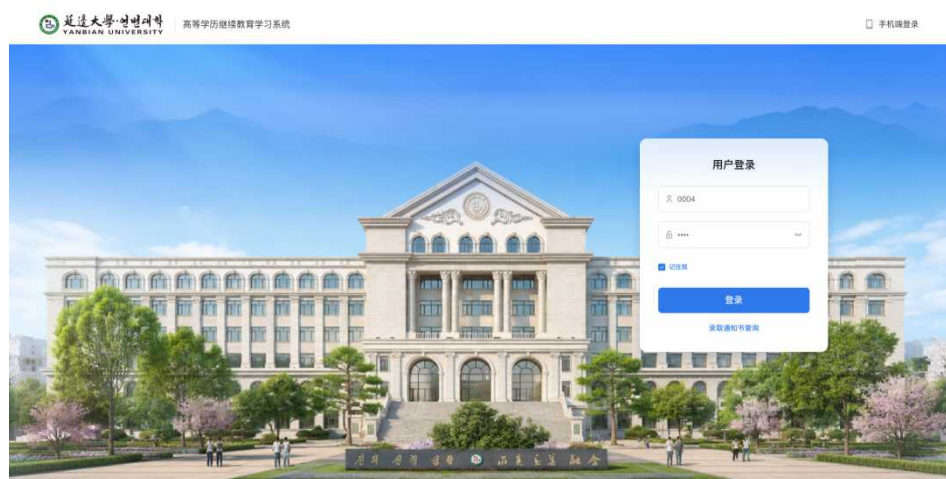
序号	功能模块	功能简介
1	录取查询（pc 端）	● 面向未注册入学新生，无需登录账号即可使用； ● 支持填写姓名、身份证号查询录取结果，可预览、下载电子版录取通知书； ● 未查询到录取信息会给出提示，可联系招生教学点核对信息。
2	学籍信息（pc 端+移动端）	● 统一展示学员完整学籍档案，分为基础学籍、专业信息、其他联系信息三大板块； ● 基础学籍、专业信息由院校后台「基础数据管理、教学基础管理」统一同步，仅只读查看，学员不可编辑； ● 联系电话、住址、工作单位等补充信息支持自主编辑保存更新； ● 配套学籍异动查看功能，可查看休学、复学、转专业等全部学籍变更记录。
3	个人信息档案（移动端）	● 用于完善学籍归档所需全部个人材料，包含六大子页面：基本信息、联系信息、学历工作履历、家庭成员、自我鉴定、证件照片上传； ● 所有履历需连续完整填写，照片、证件材料有格式、大小规范限制； ● 填写、上传完成后保存，数据同步至后台学籍档案库，作为毕业审核基础材料
4	我的课程（pc 端+移动端）	依托后台「教学基础管理」配置的专业、班级、学期、课程资源，为学员提供线上学习全功能： ● 课程目录：分章节播放教学视频，观看时长自动计入课件学习分数，同步后台成绩核算； ● 课程作业：完成课程配套线上习题，支持多次作答；可查看历史试卷，复盘作答记录、标准答案； ● 课程介绍：查看课程总学时、教学大纲、课程文字说明； ● 按学期筛选课程，同步院校每学期开课、结课

		时间节点
5	我的直播（pc 端+移动端）	对接后台配置的直播教学计划，分为两大子标签： ● 直播课：展示直播教师、起止时间；直播时段内可进入直播间实时听课；未开播仅可查看预告； ● 直播回放：已结束直播永久留存，不限次数重复观看，回放时长计入学习表现分。
6	在线考试（pc 端+移动端）	对接后台教务考务配置，包含正考、补考全部考核任务： ● 展示考试批次、考试时间、最大作答次数、取分规则（取最高分）； ● 限时答题页面，自带答题卡快速定位题号，内置最低开考时长、未答题交卷双重校验限制； ● 历史试卷可查看历次作答记录、每题得分，主观简答需教师批阅后显示分数； ● 多次作答自动取最高分同步至成绩单。
7	成绩单（移动端）	● 按学期展示所有课程总评、补考成绩，点击课程查看分项明细：课件学习、学习表现、平时作业、期末 / 补考得分； ● 支持切换「当前学期 / 全部学期」，可导出 PDF 格式成绩单，用于打印、存档。
8	毕业论文（pc 端）	配套后台毕业管理业务，覆盖论文全流程： ● 论文申请：严格按流程分步解锁：选题→开题报告→初稿→定稿，每一步需上传文档提交教师审核，有固定提交截止时限； ● 论文互动：师生在线沟通窗口，支持文字、文档双向传输，接收教师修改意见； ● 全部环节审核完成后查看最终论文成绩，可下载全套论文归档材料。
9	我的消息（pc 端+移动端）	接收后台、教师下发的教务、考试、论文、毕业通知公告： ● 消息列表展示标题、发送时间，区分已读 / 未读，支持一键全部标为已读； ● 消息详情展示完整文字内容，带附件文档可下载至本地； ● 页面顶部铃铛图标为全局快捷入口，红点提示未读消息。
10	相关表格下载（pc	● 提供院校标准化业务表单下载，适配线下材料

	端)	提交、归档需求；支持 A3、A4 两种纸张格式导出，无下载次数限制。
11	个人中心 (pc 端+移动端)	● 修改密码：填写旧密码、新密码、确认密码，校验一致后确认修改，修改成功自动退出登录； ● 退出登录：清空本地登录会话，跳转登录页面，保护账号安全；

学生 PC 端

2.1.1 登录页



1. 登录

登录地址：<https://ybu.edu-gp.com>

学生默认登录账号为：学号

学生默认登录密码为：ybdx+【证件号后六位】

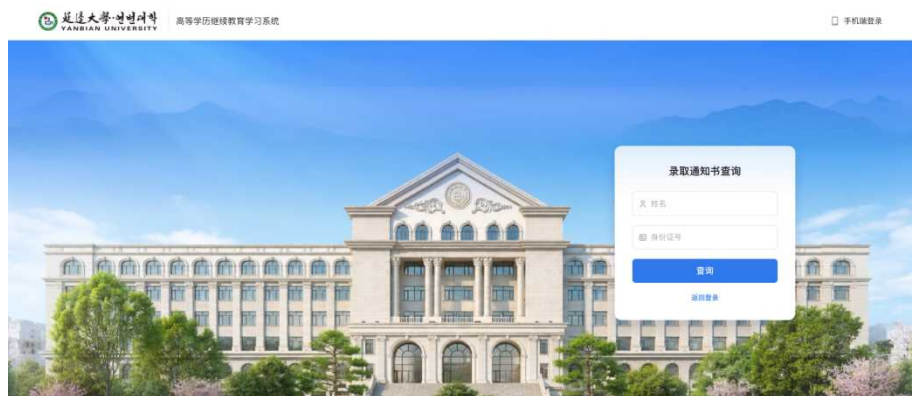
输入正确的账号密码后，滑块验证通过可成功登录

2. 用户登录区域

输入学生账号、密码，勾选【记住我】可本地缓存账号，点击【登录】进入学生端系统；右上角【手机端登录】为学生移动端访问跳转入口。

2.1.2 录取通知书查询

访问成人高等教育教学教务平台后台登录页面，页面右下角登录弹窗底部提供【录取通知书查询】功能入口，无需登录账号即可使用。



1. 功能核心用途

面向新生开放录取资格核验，仅需填写姓名、身份证号即可核验录取状态，支持录取考生直接下载电子版录取通知书，简化新生线下查询流程。

2. 完整操作步骤

- (1) 进入平台首页登录界面，点击登录弹窗下方蓝色文字【录取通知书查询】，切换至查询弹窗；
- (2) 在输入框依次填写姓名、身份证号两项信息；
- (3) 点击【查询】按钮，系统校验新生录取库数据，分两种反馈结果：

● 存在录取信息（已录取）

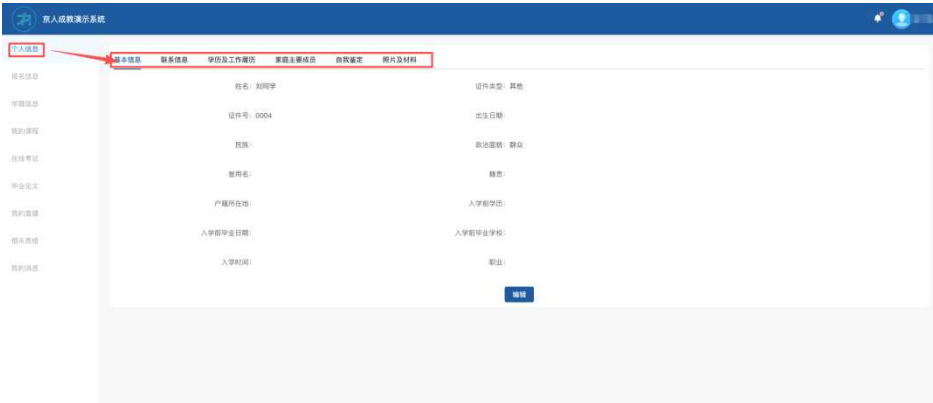
弹窗提示红色文字：**恭喜您已被录取！**，下方出现蓝色下载链接【点击下载录取通知书】，点击即可调取系统预设录取通知书模板，生成 PDF 文件保存至本地；底部【返回登录】按钮可切回账号登录界面。

● 无匹配录取信息（未录取）

弹窗底部红色提示文字：**暂时未查询到您的录取结果，可联系相关人员查询**，无下载入口，核对姓名、证件号无误后可联系校外教学点点或招生管理员核实录取录入进度；可点击【返回登录】回到登录弹窗。

2.1.3 个人信息

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【个人信息】，页面顶部包含 6 个填写标签：基本信息、联系信息、学历及工作履历、家庭主要成员、自我鉴定、照片及材料。



1. 基本信息

- 点击【编辑】，填写带*必填项：籍贯、户籍所在地、入学前学历、入学时间、职业；
- 完善姓名、民族、证件、出生日期等基础内容；
- 填完点击【保存基本信息】。



2. 联系信息

- 全部带*项必须填写：职业状态、省市、通讯地址、邮政编码、工作单位；
- 填完点击【保存联系信息】。



3. 学历及工作经历

- 从小学到现在连续填写履历，每行起止年月、学校 / 单位、职务、证明人全部填完整；
- 点【添加】可新增多行，右侧垃圾桶删除多余条目；
- 全部填完点【保存学历及工作经历】。



4. 家庭主要成员

- 每行姓名、年龄、政治面貌、称谓、工作单位、联系电话均为必填；
- 点【添加】增加成员，无备注填“无”；
- 完成后点击【保存家庭主要成员信息】。

5. 自我鉴定

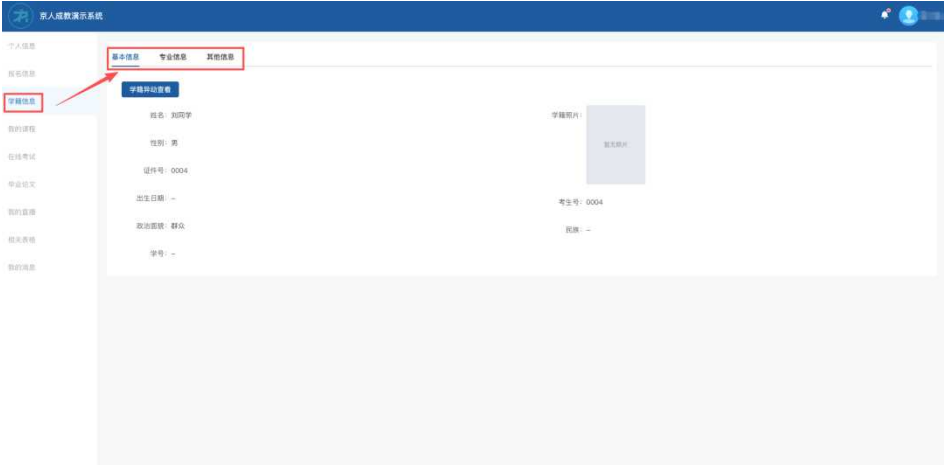
- 文字限制 800 字以内，学习收获、自身不足如实填写；
- 写完点【保存自我鉴定】。

6. 照片及材料

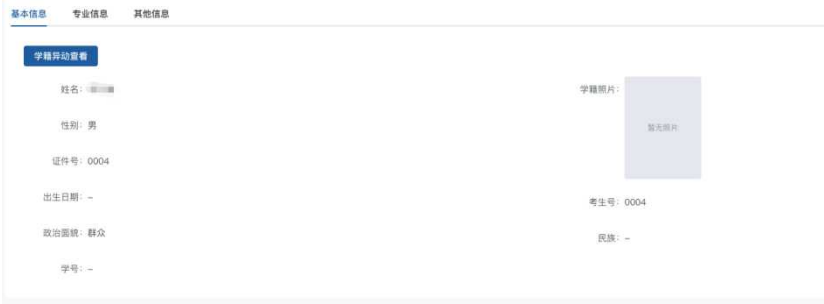
- 分别上传身份证正面、反面照片；
- 格式要求：JPG、白底，尺寸≤948×600px，文件大小≤1M。

2.1.4 学籍信息

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【学籍信息】，页面顶部分为 3 个标签：基本信息、专业信息、其他信息，页面统一带有【学籍异动查看】按钮。



1. 基本信息
- 展示个人基础学籍档案：姓名、证件号、出生日期、政治面貌、学号、学籍照片、考生号、民族。
 - 所有数据由学校后台同步，学生仅可查看，无法修改。



2. 专业信息
- 展示就读专业完整档案：专业名称、班级、学习形式、培养层次、学制、录取年份、专业代码，数据不可编辑。



3. 其他信息
- 展示联系、户籍、工作相关学籍配套资料；
 - 点击【编辑】可更新联系电话、通讯地址、邮箱、工作单位等内容，修改完成后保存更新至学籍档案。

基本信息

专业信息

学籍异动查看

学籍异动查看

保存

联系电话:

联系地址:

电子邮箱:

工作单位:

单位电话:

邮编:

省 (直辖市、自治区):

请选择省

签约单位:

地区 (市):

请选择市

户口所在地:

区 (县):

请选择区

入学时间:

请选择入学时间

4. 学籍异动查看功能
- 点击任意标签页上方【学籍异动查看】，跳转异动记录列表；
 - 列表展示：异动类别、原班级、转入班级、备注、异动时间、是否复学、当前学籍状态；
 - 无异动记录则显示“暂无数据”，可点击【刷新】更新列表，【返回】回到学籍信息主页。
 - 异动记录学生仅查看，无法申请 / 修改，异动办理需联系教务

< 返回

刷新

序号	异动类别	异动前班级	转入班级	异动备注	异动时间	是否复学	学籍状态
暂无数据							

2.1.5 我的课程

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【我的课程】进入页面。

个人中心

我的课程

我的学籍

我的成绩

我的作业

我的评价

我的消息

当前学期

全部学期

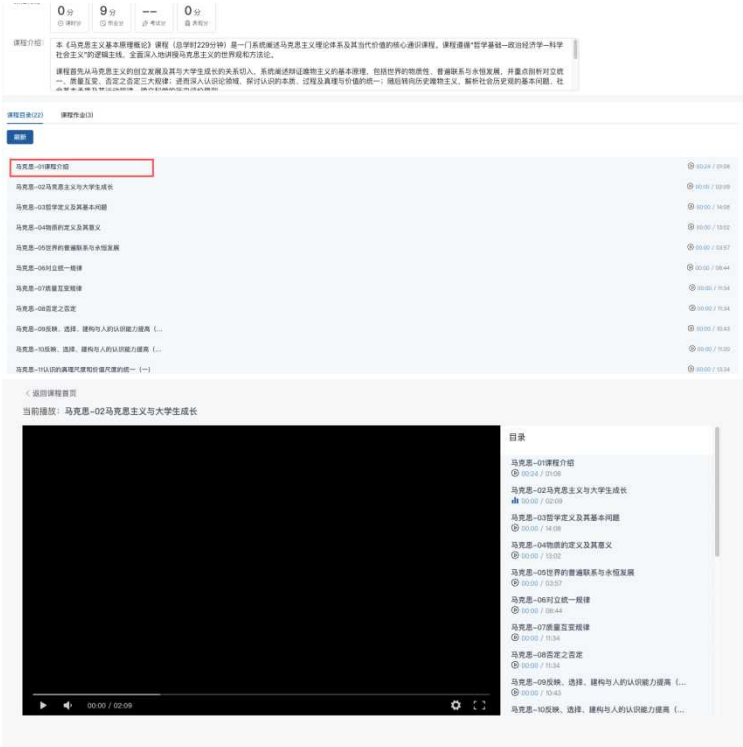
序号	课程	学期	课程学习	学习进度	课程成绩	课程成绩	课程成绩	课程成绩	课程成绩
1	语文	第一学期	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

1. 学期切换切换标签：
- 当前学期：展示当前在读学期所有必修课程；
 - 全部学期：展示入学以来所有学期历史课程。
2. 刷新：点击可同步最新学习进度、作业成绩。
3. 单条课程右侧点击【开始学习】，进入该课程详情页。



4. 课程目录

- 目录列表展示全部教学小节，点击小节名称直接跳转视频播放页；
- 播放页右侧显示完整课程目录，可自由切换小节观看，观看时长自动统计计入课时分。



5. 课程作业

- 列表展示本课程全部作业试卷，每条作业提供两个操作按钮：
- 开始答题/继续答题：跳转作答页面，题型包含单选、多选、判断，完成全部题目后点击【交卷】提交得分；





- 查看历史试卷：打开历史答卷弹窗，可查看历次提交记录（开考时间、交卷时间、作答用时、本次得分）；点击【查看试卷】可回看原题、自己答案、标准答案与得分明细。



2.1.6 在线考试

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【在线考试】进入考试批次列表页。



1. 考试批次列表页面

- 列表展示所有正考、补考考试批次，包含批次名称、考试类型、开考/结束时间、计分规则；
- 操作栏点击【进入】，跳转该批次下所有课程试卷列表。



序号	批次名称	考试类型	开始时间	结束时间	取成绩	操作
1	2026年上半年期末考试	正考	2026-06-11 08:00:00	2026-06-30 23:59:59	取最高分	进入

2. 课程试卷列表页面

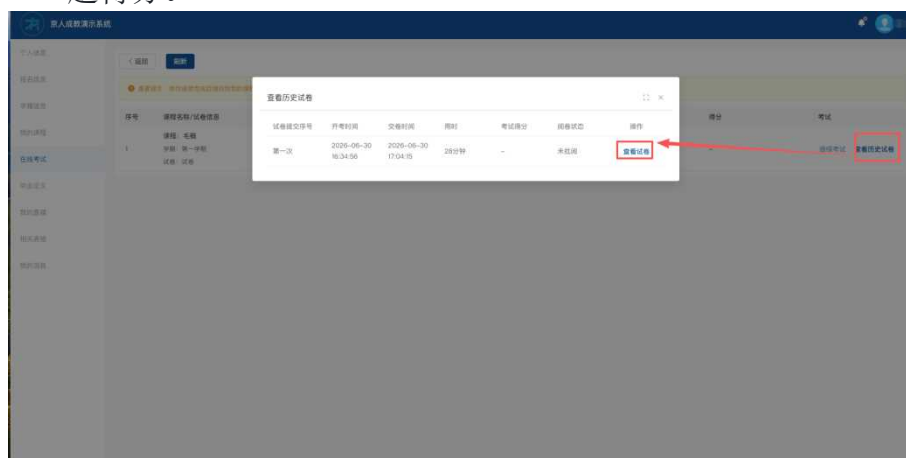
- 页面提示：交卷后需前往【我的课程】查看最终成绩；
- 列表展示课程、试卷题型、剩余作答次数、最近开考/交卷时间、得分；
- 两条操作按钮：
 - (1) 开始考试/继续考试：进入试卷作答页面；
 - (2) 查看历史试卷：打开历史答卷记录弹窗。

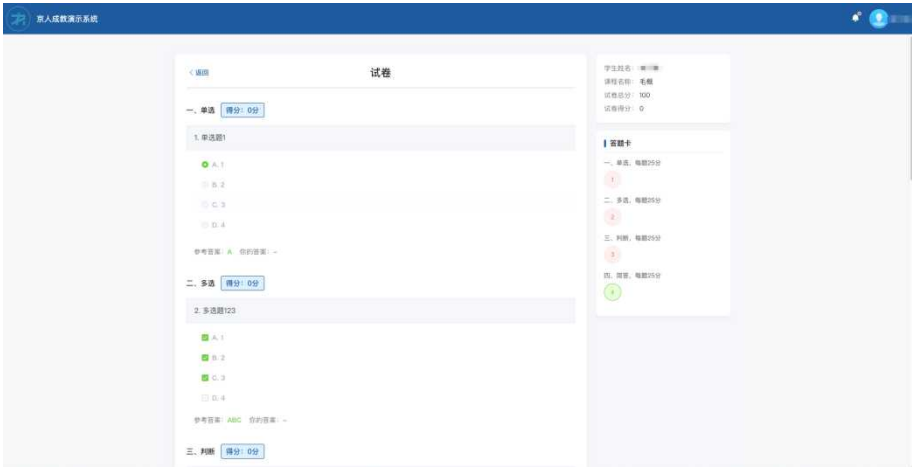
3. 试卷作答页面操作

- 页面右侧显示剩余考试时长、答题卡，点击答题卡题号可快速定位跳转至对应试题；
- 完成单选、多选、判断、简答所有题目后，点击右上角【交卷】；
交卷校验弹窗：
- 未完成全部题目：弹出提示，可选【继续答题】或【确定】强制交卷；
- 开考未满 1 分钟：禁止交卷，点击【确定】关闭提示继续作答。

4. 历史试卷查看功能

- 弹窗展示历次提交记录：提交序号、开考时间、交卷时间、作答用时、得分、阅卷状态；
- 点击【查看试卷】可回看完整试卷、个人作答答案、标准答案与单题得分。



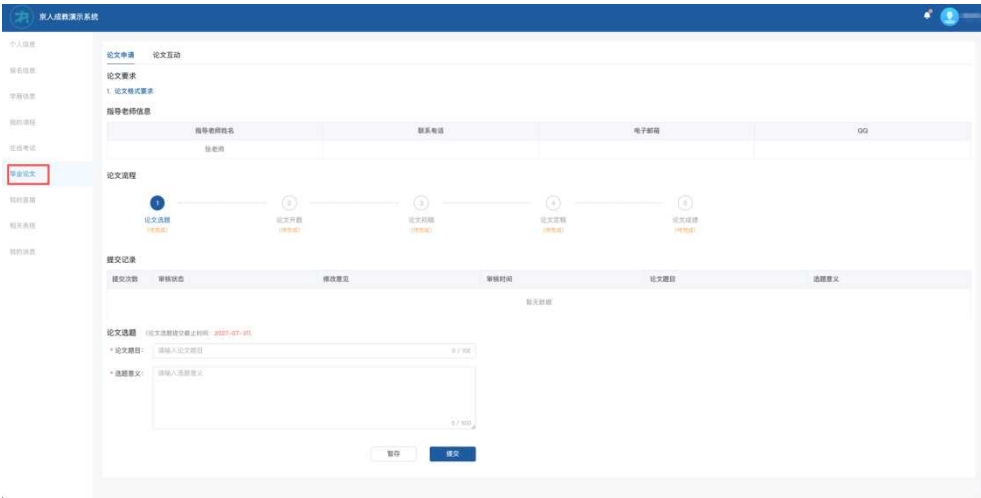


5. 注意事项

- 单门课程有作答次数限制，系统自动取最高分/最后一次考试计入总成绩；
- 简答类主观题需等待教师人工批阅，批阅完成后才会显示得分；
- 必须满足开考时长最低限制才可提交试卷；全部题目作答完毕再交卷避免失分。

2. 1. 7 毕业论文

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【毕业论文】，页面分为两大标签：论文申请、论文互动。



1. 论文申请（全流程材料提交）

- 顶部基础信息区

论文要求：查看院校统一论文格式规范；
指导老师信息：展示分配的指导教师姓名、联系电话、邮箱、QQ，用于线下沟通；
论文流程进度条：分为 5 个递进环节，按顺序完成，带绿色对勾代表已办结，蓝色圆点为当前待办步骤：
1.论文选题→2.论文开题→3.论文初稿→4.论文定稿→5.论文成绩

● 分环节操作流程
(1) 论文选题

论文申请

论文互动

论文要求

1. 论文格式要求

指导教师信息

指导教师姓名	联系电话	电子邮箱	QQ
张教师			

论文流程

1. 论文选题

2. 论文开题

3. 论文初稿

4. 论文定稿

5. 论文答辩

提交记录

提交记录	审核状态	审核意见	审核时间	论文题目	选题意义
第1次提交	审核通过			物联网技术	记录选题意义

论文选题

请输入选题名称

选题意义

请输入选题意义

提交

审核

(2) 论文开题

论文申请

论文互动

论文要求

1. 论文格式要求

指导教师信息

指导教师姓名	联系电话	电子邮箱	QQ
张教师			

论文流程

1. 论文选题

2. 论文开题

3. 论文初稿

4. 论文定稿

5. 论文答辩

提交记录

提交记录	审核状态	审核意见	审核时间	开题报告	任务书	提交时间
第1次提交	审核通过			开题报告		

材料提交

上传开题报告

上传任务书

提交

审核

(3) 论文初稿、论文定稿

操作逻辑与开题一致，上传对应文档提交审核，全部通过后进入最终成绩环节。

(4) 论文成绩（全部材料审核完成）

提交记录汇总展示完整论文档案：论文标题、选题意义、最终成绩、全套可下载文档（开题报告/任务书/初稿/定稿）；

2. 论文互动（师生在线答疑）

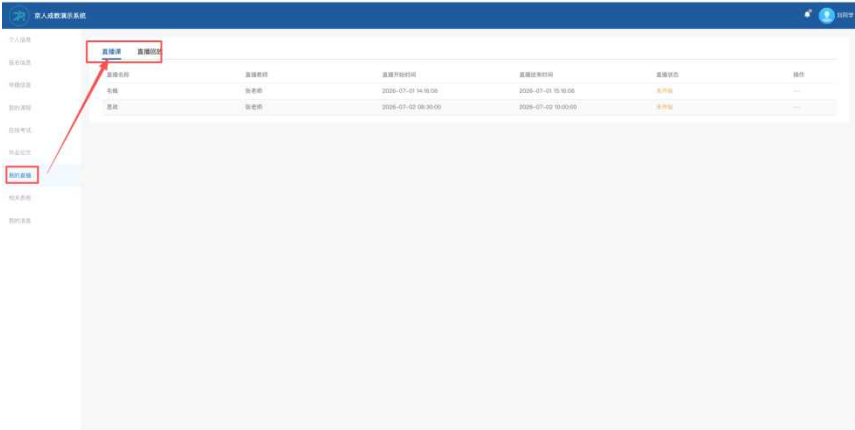
- 即时聊天对话窗口，展示师生历史沟通记录，支持文字消息、附件文件双向发送；
- 底部输入框填写文字内容，点击【选择文件】上传论文相关文档，再点击【发送】提交给指导老师；
- 标签右上角数字红点代表老师未读新消息数量，用于及时接收批改意见。

3. 注意事项

- 每个环节均设置提交截止时间，超时无法提交材料，需联系教务老师；
- 前一环节未审核通过，无法进入下一论文流程；
- 论文互动可随时发送文稿向老师寻求修改指导，及时同步修改版本。

2.1.8我的直播

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【我的直播】，页面顶部分为两个切换标签：直播课、直播回放。



1. 直播课（未开播/正在进行的直播）
- 列表字段展示：直播名称、授课教师、直播开始时间、直播结束时间、直播状态、操作栏；
 - 直播状态规则——

(1) 未开始：未到直播时段，操作栏无按钮，仅可查看直播时间安排，等待开播；

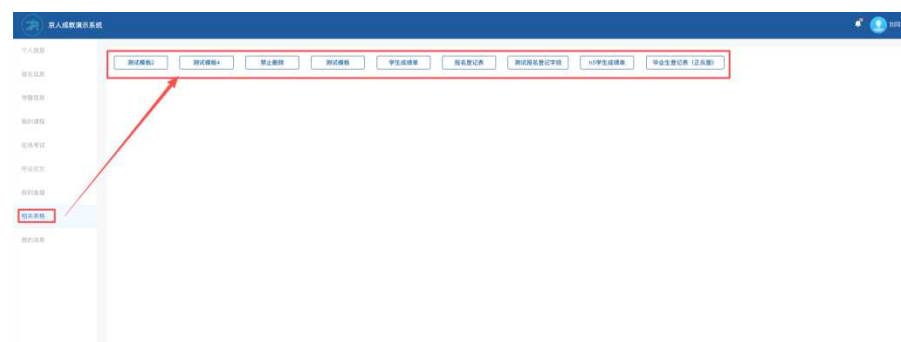
(2) 进行中：到达开播时段后，操作栏出现进入直播按钮，点击即可进入直播间听课互动；
 - 作用：用于查看待上的线上直播课程，提前记好上课时间。
2. 直播回放（已结束的历史直播）
- 列表展示往期已完结直播信息：直播名称、授课教师、开播/结束时间、直播状态；
 - 操作栏统一提供【观看回放】按钮，点击可完整回看整节直播视频；
 - 支持不限次数重复观看，用于补漏知识点、复习课程内容。

直播名称	直播教师	直播开始时间	直播结束时间	直播状态	操作
直播课	张老师	2025-05-15 14:00:00	2025-05-15 15:00:00	未开播	
直播回放	张老师	2025-05-15 14:00:00	2025-05-15 15:00:00	已结束	观看回放

3. 注意事项
- 未到直播开始时间无法进入直播间，需按时上线；
 - 直播结束后系统自动生成回放，可随时在「直播回放」标签查看；

2.1.9相关表格

登录学生网页端，左侧菜单栏点击【相关表格】进入页面。



1. 页面功能说明

- 页面展示系统全部自定义表单模板按钮，包含各类官方自定义表单表
- 所有表单模板学生均可点击下载，部分表单支持 A3 下载/打印
- 表格用途：用于自行打印纸质材料，完成线下存档、提交归档等业务。

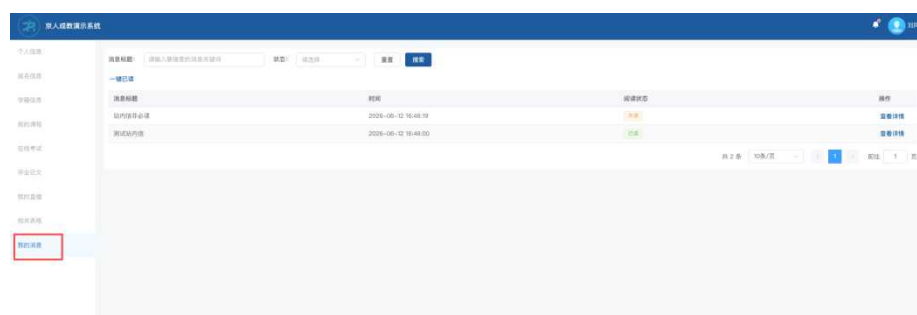
2. 注意事项

- 所有模板权限对学生开放，无下载次数限制；
- 不同业务对应专用表格，按院校要求选择对应模板下载；

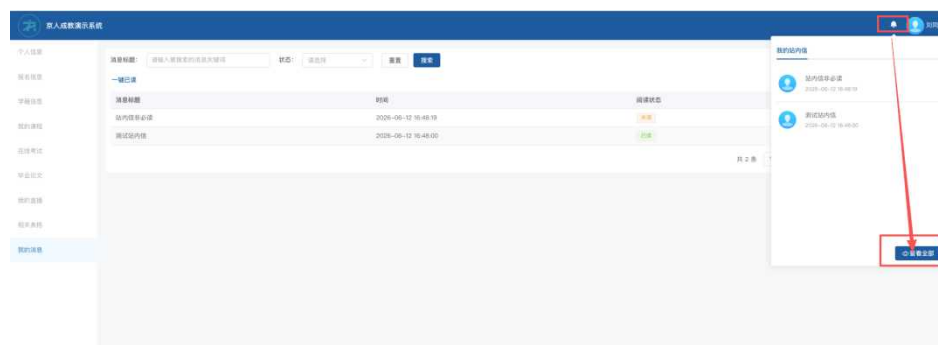
2.1.10 我的消息

1. 功能两种入口

- 左侧菜单栏：点击【我的消息】进入消息列表页面；



- 页面右上角铃铛图标：点击铃铛图标可快速跳转站内消息页面，未读消息会显示红点提醒。



2. 页面顶部筛选功能

- 消息标题搜索框：输入关键词，点击【搜索】匹配对应通知；

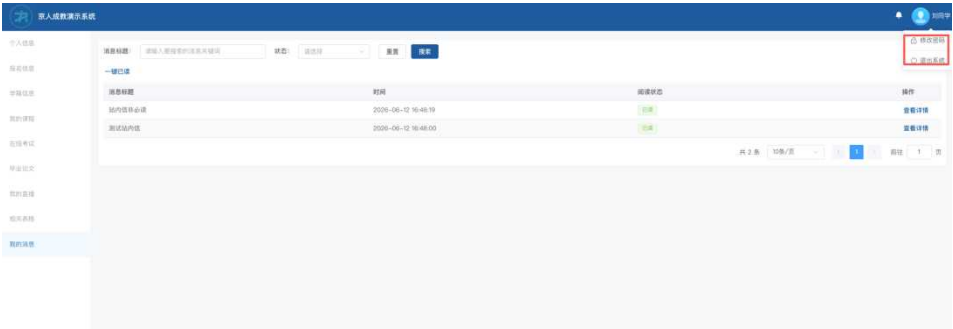
- 状态下拉筛选：可选择查看「未读」/「已读」全部消息；
3. 一键已读：批量将所有未读消息标记为已读。
4. 消息列表展示项
- 表格包含字段：消息标题、发送时间、阅读状态（未读/已读）、操作按钮；
 - 未读：浅橙色标签标识；
 - 已读：浅绿色标签标识。
5. 查看详情：点击每条消息右侧【查看详情】，打开弹窗阅读完整通知内容；



6. 注意事项
- 教务、班级、论文、考试相关重要通知均通过站内信推送，需定期查看；
 - 右上角铃铛红点代表存在未读消息，优先查看避免遗漏重要截止时间、审核反馈；
 - 点击「一键已读」可批量消除全部未读红点，无需逐条打开消息。

2.1.11 个人中心

页面右上角点击学生头像 / 姓名区域，下拉菜单包含两项功能：**修改密码、退出系统。**



1. 修改密码
- 点击下拉菜单【修改密码】，弹出修改密码弹窗；
 - 修改密码成功后，自动退出登录，需要输入修改后的新密码重新登录

修改密码

* 旧密码

请输入旧密码

* 新密码

请输入新密码

* 确认新密码

请确认新密码

取消

确定

2. 退出系统

点击下拉菜单【退出系统】，弹出确认提示框「是否退出本系统？」；

- 取消：留在当前页面，不退出登录；
- 确定：清除当前登录状态，跳转至系统登录页面，需重新输入账号密码登录。

温馨提示

!

是否退出本系统?

取消

确定

学生移动端

2.1.12 登录页

页面标题：欢迎来到高等学历继续教育，包含账号输入框、密码输入框、蓝色登录主按钮；密码框右侧有眼睛图标，可控制密码明文/密文显示。



1. 完整登录操作步骤

输入账号、密码，点击登录进入滑块验证

登录地址：<https://ybu-h5.edu-gp.com>



扫码登录学生端移动端：

学生默认登录账号为：学号

学生默认登录密码为：ybdx+【证件号后六位】

2. 补充注意事项

- 账号、密码均区分大小写，输入错误会登录失败；
- 滑块拼图需对齐到位才可验证成功，滑动偏差会重新刷新验证图；
- 若遗忘登录密码，联系院校教务老师重置账号密码；
- 登录完成后自动跳转移动端学生后台，功能模块与 PC 端同步（我的课程、在线考试、我的消息等）。

2.1.13 首页

1. 页面布局

功能图标区 → 最近学习模块 → 待完成课程模块 → 底部导航 2、搜索功能



2. 功能快捷入口

包含：学籍信息、我的课程、在线考试、我的直播、我的消息、成绩单，点击直接跳转对应页面

3. 最近学习

- 最近一次观看视频课程
- 有记录：展示课程封面、名称、观看进度，点击【继续学习】直达视频播放页
- 无记录：提示「还没有学习记录哦～快去开启你的第一节新课吧！」，按钮跳转我的课程

4. 待完成课程（当前学期未完成内容）

状态标签区分——

- 未开始：当前日期 < 课件开始时间
- 进行中：已开课、未完成、剩余截止天数 > 7 天
- 即将截止：已开课、未完成、剩余截止天数 ≤ 7 天
- 已完成：课件学习任务达标完成
- 已截止：当前日期 > 课件截止时间、仍未完成

无待完成时提示全部课程已完成，可跳转全部课程复习

5. 弹窗提醒

- 未缴费弹窗：学生缴费状态为待缴费，进入学习/作业/考试页面自动弹出，含缴费二维码；未缴费会限制课程观看、作业、正考、补考



- 必读消息弹窗：必须点击消息标题关闭弹窗并跳转消息详情，无法直接关闭



2.1.14 学籍信息

1. 入口渠道

- 首页顶部快捷图标【学籍信息】，点击直接进入；
- 底部导航栏【我的】页面，找到学籍信息入口跳转。



2. 页面整体规则

页面全部信息仅支持查看，学生无编辑、修改权限，数据由院校后台统一同步；无数据的字段统一显示横线「-」，学籍照片缺失则显示「暂无照片」。

3. 页面三大信息板块

● 基本信息

展示个人身份学籍基础字段：

姓名、性别、证件号、出生日期、考生号、政治面貌、学号、学籍照片。

● 专业信息

展示录取及就读相关信息：

专业名称、班级、学习形式、培养层次、学制、专业代码、录取年份。

● 其他信息

展示联络、户籍、工作相关信息：

联系电话、联系地址、电子邮箱、工作单位、单位电话、邮编、省市县区、签约单位、户口所在地。

2.1.15 我的课程

1. 页面入口

- 底部导航栏点击【学习】，进入我的课程列表首页；页面右上角下拉筛选框，可切换当前学期 / 全部学期课程。
- 首页功能快捷入口，点击【我的课程】



2. 课程卡片展示信息

- 课程封面、课程名称
- 课件学习得分+状态标签、平时作业得分+状态标签（未开始/进行中/已完成/已截止/即将截止）



3. 操作按钮：【作业】、【学习】

点击【学习】：跳转课程详情页（课程目录默认打开，观看教学视频）
点击【作业】：直接跳转该课程「课程作业」标签页，快速进入习题板块

4. 课程目录（视频学习页）

顶部播放器——

- 支持播放 / 暂停、进度拖动、播放设置、全屏、适配屏幕；左上角返回箭头回到课程列表。
- 播放限制：不在规定学习时段无法播放；后台开启人脸识别时，播放前需完成人脸核验。

章节目录结构——

- 显示每节视频总时长、观看进度
- 点击小节名称直接加载对应视频，观看进度实时计入课件学习分数。



5. 课程作业（习题作答页）

- 作业卡片展示：作业名称、考试次数上限/已使用次数、题目总量、当前得分；右上角标注状态「答题中」。
- 历史试卷：查看该作业所有提交记录、批改答案
- 开始答题：从未作答过的空白作业
- 继续答题：中途退出、未提交的作业，自动保存已有作答内容
- 次数规则：单套作业有作答次数上限，次数用尽后答题按钮置灰不可操作



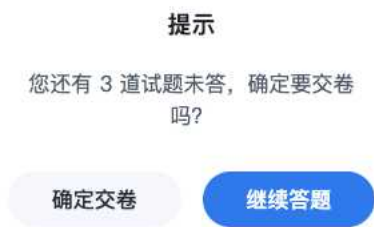
6. 课程介绍

- 顶部复用同一视频播放器；下方展示课程官方完整文字说明
- 介绍文本时展示「暂无介绍」，支持上下滑动完整浏览文字。

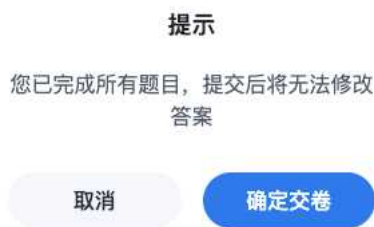


7. 作业答题

- 顶部：题型说明、当前题号 / 总题量；
- 右上角【交卷】、【答题卡】按钮；
- 底部【下一题】切换题目。
- 题型支持单选、多选、判断；点击选项完成作答。
- 点击右上角答题卡，弹窗展示全部题型与题号，点击题号可一键跳转对应试题，快速查漏未答题目。
- 交卷弹窗校验逻辑（优先级从高到低）
 - (1) 存在未答题目：弹窗提示剩余未答题数量，可选【继续答题】（自动跳转第一道空白题）/【确定交卷】；



- (2) 全部题目已完成：弹窗提示提交后答案不可修改，可选【取消】/【确定交卷】；



- 退出答题页自动保存当前填写答案，作业状态标记为「答题中」，下次可点【继续答题】恢复作答。



8. 历史试卷列表页面功能

- 页面顶部标题：历史试卷，左上角返回箭头可回到课程作业页；
- 点击任意一条试卷记录，进入对应作答记录详情页。



9. 作答记录详情页面

- 顶部信息：本次试卷总分、当前题号/总题量；右上角「答题卡」按钮；
- 试题展示：题型标签、题干、全部选项；
- 正确答案用绿色圆圈高亮标记；
- 答题结果区域：展示参考答案、本人作答答案，答对文字为绿色；
- 底部按钮：【下一题】切换查看整套试卷所有题目；
- 答题卡功能：右上角打开答题卡弹窗，点击题号快速跳转对应题目查看对错



2.1.16 在线考试

底部导航栏点击【考试】，进入在线考试首页。



1. 考试批次

- 页面展示所有正考、补考批次卡片，状态分为【未开始】【进行中】【已结束】
- 单张卡片信息：
 - (1) 考试名称、考试类型（正考）、考试起止时间、取分规则（取最高分/最后一次考试成绩）
 - (2) 右上角状态标签，右侧【进入】按钮
- 按钮权限：
 - (1) 进行中批次：【进入】可点击，进入对应课程考试列表

(2) 已结束批次：【进入】可点击，仅能查看历史试卷，无法新开作答

2. 课程考试列表页

- 展示该考试批次下所有课程卡片，右上角标注【答题中】状态
- 卡片字段：课程名称、学期、已考试次数/总上限、总题目数量
- 功能入口：
 - (1) 历史试卷：查看该课程全部提交答卷记录
 - (2) 操作按钮：【开始考试/继续考试】；次数用尽后按钮置灰

3. 考试答题页面

● 顶部栏

左侧倒计时：本场剩余作答时长

右上角：【交卷】、【答题卡】按钮

题型栏：展示题型、每题分值、当前题号 / 总题量

The screenshot shows the exam interface. At the top, there is a timer showing 99:42 and buttons for '交卷' (Submit) and '答题卡' (Answer Card). Below the timer, it says '单选 (共5题, 每题8分)' and '1/5'. The question is: 'BTA钻主要用于加工直径在18~185mm, 深径比在多少以内的深孔?'. The options are: A <p>80</p>, B <p>60</p>, C <p>90</p>, and D <p>100</p>. At the bottom, there is a blue button labeled '下一题' (Next Question).

● 试题区域

支持单选、多选、判断、简答；点击选项完成作答，底部【下一题】切换题目。

● 答题卡功能

弹窗按题型分类展示全部题号：

蓝色圆圈：已作答题目

空白圆圈：未作答题目

点击题号可一键跳转对应试题，底部支持直接交卷。



● 最低答题时长限制

开考未满足设置时间点击交卷，弹出提示：本场考试开考 xx 分钟后方可交卷，仅可点击【我知道了】关闭弹窗，无法提交。

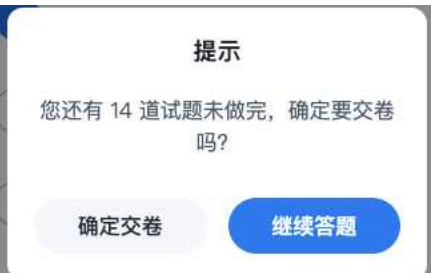


● 存在未答题目

弹窗提示剩余未做题数量，提供两个选项：

继续答题：自动跳转第一道空白试题

确定交卷：强制提交，未答题不得分



● 全部题目完成

弹窗提示：提交后答案无法修改，可选【取消】/【确定交卷】。

4. 历史试卷页面

- 入口：课程考试卡片左下角「历史试卷」文字按钮
- 列表每条记录包含：试卷批次名称、提交时间、本次总分、作答用时、批阅状态（未批阅/已批阅）
- 点击单条记录进入作答记录详情页



5. 作答记录详情

- 顶部：本次总分、当前题号/总题量、答题卡按钮
- 试题展示：题干、全部选项；绿色圆圈标记正确答案
- 答题结果区：绿色文字展示参考答案与本人答案
- 仅只读浏览，不支持修改、重新作答，用于错题复盘。



2. 1. 17 我的直播

首页快捷入口→ 我的直播，页面顶部包含双标签：直播课、直播回放，点击标签切换板块



- 1. 直播课标签（未开播/正在直播场次）
按钮权限规则——
 - 未到开播时间：点击进入仅可等候，无法观看直播画面；
 - 处于直播时段：点击【进入直播】直接进入直播间听课；直播结束后本场自动移入「直播回放」列表。
- 2. 直播回放标签（已结束历史直播）
 - 所有完结直播统一展示，卡片右上角固定标注「已结束」；
 - 单条卡片信息：课程名称、授课老师、直播起止时间；
 - 操作按钮：【观看回放】，不限次数重复播放完整直播录像；
 - 回放永久留存，可随时进入复习课程内容，观看时长同步计入学习进度。

2.1.18 我的消息

- 1. 页面入口
 - 首页顶部快捷图标【我的消息】；



- 底部导航【我的】页面，点击「我的消息」进入



2. 消息列表页面功能

- 每条消息卡片：信封图标、消息标题、发送时间；
- 点击单条消息卡片，跳转消息详情页，打开后自动标记为已读；
- 右上角【一键已读】：批量将全部未读消息统一标记为已读，清除未读红点角标。

3. 消息详情页面

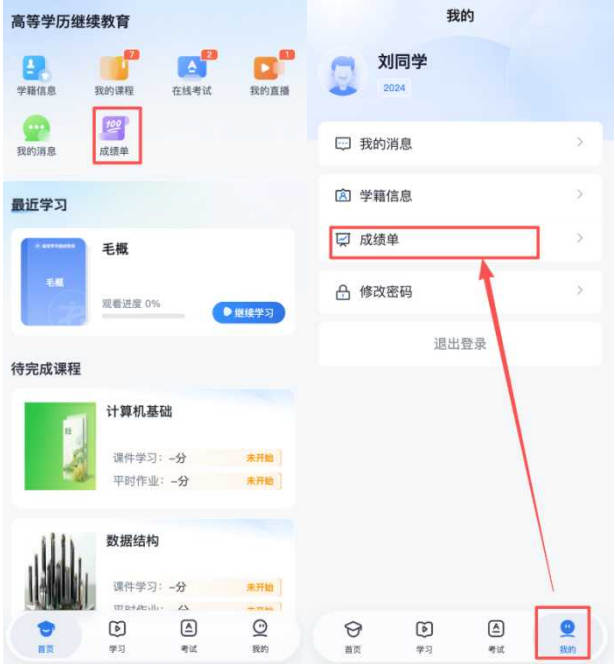
- 顶部：返回箭头、消息标题、精确发送时间；
- 正文区域：展示站内信完整文字内容；
- 附件区域（如有文件）：
- 显示文档图标、文件名称，右侧蓝色下载按钮，点击可保存文件至手机本地查看；

- 无附件时仅展示文字正文，无下载模块。

2.1.19 成绩单

1. 页面入口

- 首页快捷图标【成绩单】；
- 底部导航栏【我的】页面，点击成绩单入口进入。



2. 成绩单列表页面

- 蓝色课程名称可点击，跳转成绩详情页面；
- 导出功能：点击右上角导出按钮，可生成 PDF 成绩单



3. 成绩详情页面

- 展示课程每项成绩详情以及总评、补考成绩



2.1.20 我的

底部导航栏最右侧点击【我的】，进入个人中心主页。



1. 页面顶部个人信息区

- 左侧头像、学员姓名；姓名下方标注入学年份；
- 无编辑头像、修改姓名功能，信息由后台统一同步。

2. 功能菜单列表：我的消息、学籍信息、成绩单、修改密码、退出登录

3. 修改密码

- 页面输入三项内容：旧密码、新密码、确认密码；右侧眼睛图标可显示/隐藏明文密码；
- 填写完成点击底部【确定】，弹出二次确认弹窗「确认修改密码吗？」；
- 取消：返回密码填写页，信息保留；
- 确定：提交修改，密码生效并自动退出登录，需用新密码重新登录。

The image shows two parts of the 'Modify Password' process. On the left is the main form titled '修改密码' (Modify Password). It contains three input fields: '旧密码' (Old Password), '新密码' (New Password), and '确认密码' (Confirm Password). Each field has a password strength indicator (four dots) and a toggle icon (an eye) to the right. Below the fields is a blue button labeled '确定' (Confirm). On the right is a confirmation dialog box, also titled '修改密码'. It asks '确认修改密码吗?' (Confirm to modify password?). At the bottom are two buttons: a light blue '取消' (Cancel) button and a blue '确定' (Confirm) button.

4. 退出登录

- 点击底部【退出登录】按钮，弹出提示弹窗：确定要退出登录吗？
- 取消：留在个人中心页面；
- 确定：清空本地登录状态，跳转至登录页面。

The image shows a confirmation dialog box titled '提示' (Prompt). It asks '确定要退出登录吗?' (Confirm to exit login?). At the bottom are two buttons: a light blue '取消' (Cancel) button and a blue '确定' (Confirm) button.

3 常见问题

忘记密码后如何找回

问：学生忘记密码了怎么办？

答：请联系学校管理员重置密码。

无法参与课程、考试是什么原因

问：为什么不能看课、学作业、考试、补考

答：先确认是否在学习时间范围内，若在规定时间内请确认是否已缴费

论文提交超时无法上传怎么办

问：论文提交超时无法上传怎么办？

答：请联系学校管理员修改论文提交时间